

Приложение 1  
к Временному порядку списания  
имущества муниципальной  
собственности муниципальной общины  
города Кировское, находящегося в  
хозяйственном ведении или  
оперативном управлении  
муниципальных (коммунальных)  
бюджетных учреждений и организаций,  
муниципальных (коммунальных)  
унитарных предприятий города  
Кировское  
(подпункт 3.3.1 пункта 3.3)

Утверждаю

Руководитель \_\_\_\_\_  
учреждения (подпись) (расшифровка подписи)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**АКТ**  
**о результатах инвентаризации**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Учреждение \_\_\_\_\_

Материально ответственное лицо \_\_\_\_\_  
(ответственное лицо)

Комиссия в составе \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

назначенная приказом (распоряжением) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, составила настоящий акт  
в том, что за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
была проведена инвентаризация \_\_\_\_\_,

находящихся на ответственном хранении у \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество материально ответственного лица)

На основании инвентаризационных описей (сличительных ведомостей) № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.,  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.,  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

установлено следующее: \_\_\_\_\_

прилагается (при наличии расхождений).

Председатель  
комиссии \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение разработано  
отделом бухгалтерского учета  
и отчетности администрации  
города Кировское

Начальник

Л.А. Писаченко



Комиссия, назначенная приказом, распоряжением \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

на основании \_\_\_\_\_

Провела осмотр \_\_\_\_\_  
(наименование объекта)

В результате осмотра комиссия установила относительно объекта:

1. Поступил в учреждение: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.
2. Количество ремонтов \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_ рос.руб.
3. Масса объекта по паспорту \_\_\_\_\_
4. Наличие драгоценных металлов: \_\_\_\_\_
5. Техническое состояние и причины списания \_\_\_\_\_

Оборудование			Код
вид	код	Год выпуска (постройки)	
			Дата введения в эксплуатацию, месяц, год

Заключение комиссии:

**Приложение:** перечень прилагаемых документов \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

В карточке \_\_\_\_\_ выбытие основных средств отмечено

Лицо, составившее документ \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение разработано  
отделом бухгалтерского учета  
и отчетности администрации  
города Кировское

Начальник

Л.А. Писаченко



1	6	7	8	9	10	11	12	13

от «                      »                      20                      г. №

На основании приказа,  
распоряжения \_\_\_\_\_

провела осмотр автомобиля (прицепа,  
полуприцепа) \_\_\_\_\_

марка: \_\_\_\_\_ модель: \_\_\_\_\_ тип: \_\_\_\_\_

грузоподъемность, \_\_\_\_\_ двигатель \_\_\_\_\_ шасси \_\_\_\_\_ гос.номер:  
емкость: \_\_\_\_\_ №: \_\_\_\_\_ №: \_\_\_\_\_

Техпаспорт \_\_\_\_\_ Масса объекта по паспорту:  
№: \_\_\_\_\_

наличие драгоценных металлов: \_\_\_\_\_, который  
\_\_\_\_\_ принадлежит \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название учреждения)

Адрес учреждения: \_\_\_\_\_  
 В результате осмотра: \_\_\_\_\_ его агрегатов, узлов и механизмов  
 \_\_\_\_\_  
 (автомобиля, прицепа, полуприцепа)

И ознакомления с документами (паспортом, формуляром)

комиссия установила:

1. Состоит на балансе

учреждения с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

2. Количество

ремонтных: \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_

(прописью)

Внешнее состояние автомобиля (прицепа, полуприцепа)						
На автомобиле (прицепе, полуприцепе) отсутствуют следующие узлы и детали:						
<b>Техническая характеристика агрегатов и деталей автомобиля (прицепа, полуприцепа)</b>						
№ п/п	Наименование агрегатов	Пригодны для использования	Процент пригодности	Подлежат восстановлению	Не пригодны	Выявленные дефекты
1.	Рама					
2.	Кузов					
3.	Кабина					
4.	Двигатель:					
	карбюратор					
	стартер					



	генератор					
--	-----------	--	--	--	--	--

№ п/п	Наименование агрегатов	Пригодны для использования	Процент пригодности	Подлежат восстановлению	Не пригодны	Выявленные дефекты
	Компрессор					
	пневмотормоза					
5.	Коробка передач					
6.	Задний мост (карданный вал)					
	картер заднего моста					
	картер					
	диски колес					
	рессоры					
7.	Передний мост и рулевое управление					
	передняя ось					
	диски колес					
	рессоры					
	механизмы рулевого управления					
8.	Прочие					
	радиатор					
	крылья и подножки					
	капот					
	фары					
	стекло					

	аккумуляторы					
	амортизаторы					
	главный тормозной цилиндр					

В графах 3, 5, 6 указывается: да, нет

Выводы комиссии

---



---

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

## Подлежат оприходованию следующие детали и узлы:

Номер			Наименование	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
п/п	по каталогам	номенклатурный					
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Всего</b>							

Расчет результатов списания автомобиля (прицепа, полуприцепа) \_\_\_\_\_

Всего \_\_\_\_\_

(прописью)

Расходы на списание			Поступило от списания				
наименование документов	статья затрат	сумма	наименование документов	ценности		количество	сумма
				вид	номенклатурный номер		

Результаты списания: \_\_\_\_\_

В карточке \_\_\_\_\_ выбытие основных средств отмечено

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Лицо, составившее документ \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный  
бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение разработано  
отделом бухгалтерского учета  
и отчетности администрации  
города Кировское

Начальник

Л.А. Писаченко

Приложение 4  
к Временному порядку списания  
имущества муниципальной  
собственности муниципальной  
общины города Кировское,  
находящегося в хозяйственном  
ведении или оперативном  
управлении муниципальных  
(коммунальных) бюджетных  
учреждений и организаций,  
муниципальных (коммунальных)  
унитарных предприятий города  
Кировское  
(подпункт 3.3.5 пункта 3.3)

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

**ИКЮЛ**

**Форма ОС - 5**

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Код учреждения	Инвентарный №	Основной счет	Корреспондирующий счет	

**АКТ**  
**о списании с баланса изъятой из библиотеки**  
**литературы**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. комиссия, назначенная приказом по учреждению

(организации) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. в составе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

осуществила проверку состояния устаревшей (изношенной) литературы в библиотеке и постановила, что литература, перечисленная в описании, подлежит списанию и изъятию с учета.

Приложение: описание на изъятие из библиотеки устаревшей (изношенной) литературы.

В инвентарной книге библиотеки выбытие литературы отмечено

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка)

Списанная литература сдана учреждениям, занимающимся заготовкой вторичного сырья, по  
квитанции

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка)

Члены комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(наименование учреждения)

**ОПИСЬ**  
**на изъятие из библиотеки морально устаревшей и физически изношенной**  
**литературы**

(ненужное зачеркнуть)

№ п/п	Инвентарный № выбывших изданий	Автор и название книги	Ко- личе- ство	Цена за един ицу	Сумма		На основании каких документов произведено изъятие
					рос.руб.	коп.	

Всего на сумму \_\_\_\_\_

(прописью)

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

Приложение разработано  
отделом бухгалтерского учета  
и отчетности администрации  
города Кировское

Начальник

Л.А. Писаченко





(должность руководителя  
организации)

2

(подпись)

Продолжение приложения 5

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение разработано  
отделом бухгалтерского учета  
и отчетности администрации  
города Кировское

Начальник

Л.А. Писаченко

Приложение 6  
к Временному порядку списания имущества  
муниципальной собственности  
муниципальной общины города Кировское,  
находящегося в хозяйственном ведении или  
оперативном управлении муниципальных  
(коммунальных) бюджетных учреждений и  
организаций, муниципальных  
(коммунальных) унитарных предприятий  
города Кировское  
(подпункт 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 пункта 4.2)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

**АКТ инвентаризации имущества, которое подлежит списанию**

На основании приказа (распоряжения) \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

комиссией в составе \_\_\_\_\_

(должность, фамилия и инициалы членов комиссии)

Проведена инвентаризация объектов, которые предлагаются к списанию и отображённых на субсчёте № \_\_\_\_\_

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Инвентаризация начата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Инвентаризация закончена «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Во время проведения инвентаризации установлено следующее:

№ п/п	Наименование объекта	Год выпуска/дата ввода в эксплуатацию	Номер объекта			По состоянию на «___» _____ 20__ г.				Примечание
			инвентарный	заводской	паспортный	фактически выявлено		по данным бухчёта		
						кол-во	первоначальная (переоцененная) стоимость), рос.руб.	кол-во	первоначальная (переоцененная) стоимость) рос.руб.	

Всего по акту: \_\_\_\_\_  
(цифрами и словами)

1. Общее количество объектов (фактически) \_\_\_\_\_  
(цифрами и словами)

2. На сумму, рос.руб. (фактически) \_\_\_\_\_  
(цифрами и словами)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Приложение разработано  
отделом бухгалтерского учета  
и отчетности администрации  
города Кировское

Начальник

Л.А. Писаченко



Всего:

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Приложение разработано  
отделом бухгалтерского учета  
и отчетности администрации  
города Кировское

Начальник

Л.А. Писаченко