



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИРОВСКОЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 февраля 2018 г.

Кировское

№ 89

О принятии на хранение в архивный отдел администрации города Кировское выявленных брошенных документов по кадровым вопросам (личному составу) Общества с ограниченной ответственностью «Фонд-2», Угольного предприятия общества с ограниченной ответственностью «Алмаз»

На основании Положения об администрации города Кировское, утвержденного распоряжением главы администрации города Кировское от 26.01.2015 № 1, докладной записки начальника Коммунального предприятия «Саночистка» от 16.02.2018, докладной записки начальника архивного отдела администрации города Кировское от 19.02.2018, с целью недопущения социальной напряженности в городе Кировское, утери, порчи документов по кадровым вопросам (личному составу), осуществления выполнения запросов социально-правового характера работников Общества с ограниченной ответственностью «Фонд-2», Угольного предприятия общества с ограниченной ответственностью «Алмаз»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Начальнику архивного отдела администрации города Кировское (Мамедова):

1.1. Принять в архивный отдел администрации города Кировское на хранение выявленные брошенные документы по кадровым вопросам (личному составу) Общества с ограниченной ответственностью «Фонд-2», Угольного предприятия общества с ограниченной ответственностью «Алмаз».

1.2. Предпринять меры по систематизации, упорядочению, учету, размещению и хранению принятых документов. Обеспечить своевременное выполнение запросов социально-правового характера бывших работников Общества с ограниченной ответственностью «Фонд-2», Угольного предприятия общества с ограниченной ответственностью «Алмаз».

2. Распоряжение вступает в законную силу с момента его подписания.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на управляющего делами администрации Колосовскую М.И.

И.о. главы администрации

С.В. Ермаков